

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

учреждено решением Ленинской сельской Думы

от 21.11.2005 № 2/12

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Ленинского сельского поселения

Слободского района Кировской области

Выпуск № 35 (10)

от 30.12.2022 года

**Учредитель:**

Ленинская сельская Дума

**Ответственный за выпуск:**

постоянная депутатская комиссия по мандатам, регламенту, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку

**Тираж:**

5 экземпляров



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**постановление**

30.12.2022 № 234

д. Рубежница

|  |
| --- |
| **О ведении муниципальной долговой книги** |

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Ленинского сельского поселения, решением Ленинской сельской Думы от 06.02.2020 № 29/130 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Ленинском сельском поселении», Администрация Ленинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Ленинского сельского поселения Слободского района Кировской области согласно приложению.

2. Ведение муниципальной долговой книги, а также ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге Ленинского сельского поселения возложить на ведущего специалиста Л.Н.Чупракову.

3. Ведущему специалисту Л.Н.Чупраковой осуществлять передачу информации о долговых обязательствах Ленинского сельского поселения, отраженных в муниципальной долговой книге, в Финансовое управление Слободского района Кировской области в установленном порядке.

Глава администрации

Ленинского сельского поселения С.В.Савиных

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ленинского сельского поселения

от 30.12.2022 № 234

**ПОРЯДОК**

**ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 решения сельской Думы от 06.02.2020 № 29/130 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Ленинском сельском поселении Слободского района Кировской области», с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Ленинского сельского поселения (далее – Долговая книга).

2. Муниципальная долговая книга Ленинского сельского поселения - систематизированный свод информации о долговых обязательствах Ленинского сельского поселения Слободского района Кировской области, составляющих муниципальный долг Ленинского сельского поселения.

3. В Долговой книге осуществляется учет и регистрация долговых обязательств Ленинского сельского поселения по следующим их видам:

муниципальные ценные бумаги Ленинского сельского поселения;

кредиты, привлеченные Ленинским сельским поселением от кредитных организаций;

бюджетные кредиты, привлеченные в Ленинское сельское поселение из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

муниципальные гарантии Ленинского сельского поселения.

4. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Лен сельского поселения по видам этих обязательств, по дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств.

В Долговой книге, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

5. Учет операций в Долговой книге ведется в электронном виде с использованием программного комплекса «Бюджет-Смарт».

6. Форма Долговой [книги](#P74), состав и структура информации о долговых обязательствах Ленинского сельского поселения, подлежащей отражению в Долговой книге, приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

8. Долговая книга состоит из четырех разделов, соответствующих видам долговых обязательств Ленинского сельского поселения, указанным в [пункте 3](#P43) настоящего Положения.

9. Регистрация долговых обязательств Ленинского сельского поселения осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.

Регистрация долговых обязательств Ленинского сельского поселения осуществляется путем присвоения номера в хронологическом порядке в рамках соответствующего раздела Долговой книги.

10. Сведения о возникновении, изменении, погашении (прекращении) и обслуживании долговых обязательств Ленинского сельского поселения отражаются в Долговой книге на основании подтверждающих документов (правовых актов, договоров, соглашений, муниципальных контрактов, платежных поручений, выписок по счетам, актов сверки задолженности, уведомлений и других документов).

11. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения и погашения полностью или частично соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах Ленинского сельского поселения по муниципальным гарантиям Ленинского сельского поселения вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с даты получения финансовым управлением сведений о фактическом возникновении, увеличении, уменьшении или прекращении обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией Ленинского сельского поселения.

12. Учет долговых обязательств Ленинского сельского поселения осуществляется в рублях.

Приложение

к Порядку

ведения муниципальной книги

Ленинского сельского поселения

Слободского района

Кировской области

Муниципальная долговая книга Ленинского сельского поселения

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1 "Муниципальные ценные бумаги Ленинского сельского поселения"

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг | Вид ценных бумаг | Форма выпуска ценных бумаг | Основание для осуществления эмиссии ценных бумаг | Объявленный объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости | Объем размещения ценных бумаг (по номинальной стоимости) | Процентная ставка купонного дохода | Срок погашения ценных бумаг | Сумма купонного дохода, подлежащая выплате | Выплаченная сумма купонного дохода | Фактический объем погашения ценных бумаг | Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2 "Кредиты, привлеченные Ленинским сельским поселением от кредитных организаций"

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и дата документа - основания для предоставления кредита | Номер и дата договора, дополнительных соглашений к договору | Наименование кредитора | Сумма кредита по договору | Процентная ставка по кредиту | Срок возврата кредита | Объем фактически полученного кредита | Объем погашения основного долга | Сумма начисленных процентов | Сумма уплаченных процентов | Объем задолженности по основному долгу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3 "Бюджетные кредиты, привлеченные в Ленинское сельское поселение из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и дата документа - основания для предоставления кредита | Номер и дата кредитного договора, дополнительных соглашений к договору | Наименование кредитора | Сумма кредита по кредитному договору | Процентная ставка по кредиту | Срок возврата кредита | Объем фактически полученного кредита | Объем погашения основного долга | Сумма начисленных процентов | Сумма уплаченных процентов | Объем задолженности по основному долгу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 4 "Муниципальные гарантии Ленинского сельского поселения"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и дата документа-основания | Номер и дата договора, дополнительных соглашений к договору о предоставлении гарантии | Наименование принципала | Наименование бенефициара | Отметка о наличии/отсутствии регрессного права требования | Срок действия гарантии (с учетом пролонгации) | Предельный объем долговых обязательств по договору | Объем задолженности по основному долгу | Фактические расходы бюджета по исполнению обязательств по гарантии <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В случае исполнения Гарантом за Принципала обязательств по гарантии перед Бенефициаром в графе 9 указать сумму исполненных обязательств.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации Ленинского сельского поселения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.В.Савиных |
|  | (подпись) |  |
|  |  |  |
| Ведущий специалист | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.Н.Чупракова |
|  | (подпись) |  |
|  |  |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.Н.Чупракова |
|  | (подпись) |  |
| Телефон исполнителя |  |  |

(883362)3-17-50