

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

учреждено решением Ленинской сельской Думы

от 21.11.2005 № 2/12

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Ленинского сельского поселения

Слободского района Кировской области

Выпуск № 1 (10)

от 12.01.2023 года

**Учредитель:**

Ленинская сельская Дума

**Ответственный за выпуск:**

постоянная депутатская комиссия по мандатам, регламенту, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку

**Тираж:**

5 экземпляров

Содержание

1. Постановление администрации от 11.01.2023 №2 ОБ УТВЕРЖДЕНИИМУНИЦИПАЛЬНОЙ программы «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА НА 2023-2025 ГОДЫ……………………………...……………………...……………...стр.3-12

2. Постановление администрации от 11.01.2023 № 4 «О внесении изменений в постановление от 04.02.2010 № 3 «О создании комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Ленинского сельского поселения»………………………………....стр.13

3. Постановление администрации от 12.01.2023 № 5 Об утверждении Порядка проведения экспертизы и приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом…….....стр.14-23



 **АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
2. 11.01.2023 № 2

д. Рубежница

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ программы «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма** **НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА НА 2023-2025 ГОДЫ**

В соответствии Федеральными Законами от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указ Президента РФ от 15 февраля 2006 г. N 116 «О мерах по противодействию терроризму»,
Устава МО Ленинское сельское поселение Слободского района поселение, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории муниципального образования Ленинское сельское поселение Слободского района на 2023-2025гг» (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление от 27.12.2019 № 235 «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории муниципального образования Ленинское сельское поселение Слободского района на 2020-2022гг».

3. Опубликовать постановление в официальном издании поселения «Информационный бюллетень» и на официальном сайте администрации Ленинского сельского поселения.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО Ленинское сельское поселение.

Глава администрации Ленинского

сельского поселения С.В. Савиных

Приложение 1

Утверждено

постановлением администрации

 Ленинского сельского поселения

Слободского района

от 11.01.2023 № 2

**Муниципальная программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Ленинского сельского поселения Слободского района Кировской области на 2023-2025 годы»**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Ленинского сельского поселения на период 2023 - 2025 годы» (далее - программа) |
| Основание разработки программы | Федеральные Законы от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указ Президента Российской Федерации от 15.06.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Устав МО Ленинское сельское поселение |
| Основные цели программы |  Защита жизни граждан, проживающих на территории Ленинского сельского поселения от террористических и экстремистских актов; Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий; Формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека; Формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения; Информирование населения МО Ленинское сельское поселение по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; Пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий; Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера; Недопущение наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах городской инфраструктуры |
| Сроки реализации программы | 2023-2025 годы, выделение этапов не предусмотрено |
| Источники финансирования программы | Бюджет МО Ленинское сельское поселение Слободского районаРазмер, расходуемых средств на реализацию программы, может уточняться и корректироваться, исходя из возможностей местного бюджета, экономической ситуации на территории МО Ленинское сельское поселение |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы |  Совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправле­ния по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискрими­нации на территории МО Ленинское сельское поселение; Распространение культуры интернационализма, согласия, национальной и ре­лигиозной терпимости в среде учащихся общеобразовательных, средних специальных и высших учебных учреждений; Гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности; Формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ; Укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности; Недопущение создания и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок; Формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения на территории МО Ленинское сельское поселение идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам, в том числе через муниципальные средства массовой информации. |

**1.Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами**

Программа мероприятий по противодействию экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и на территории Администрации МО Ленинское сельское поселение является важнейшим направлением реализации принципов целенаправленной, последовательной работы по консолидации общественно-политических сил, национально-культурных, культурных и религиозных организаций и безопасности граждан. Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами, ростом сепаратизма и национального экстремизма, являющихся прямой угрозой безопасности не только региона, но и страны в целом. Наиболее рельефно все это проявилось на Северном Кавказе в виде вспышек ксенофобии, фашизма, фанатизма и фундаментализма. Эти явления в крайних формах своего проявления находят выражение в терроризме, который в свою очередь усиливает деструктивные процессы в обществе. Усиление миграционных потоков остро ставит проблему адаптации молодежи поселения к новым для них социальным условиям, а также создает проблемы для адаптации принимающего населения к быстрорастущим этнокультурным диаспорам и землячествам, которые меняют демографическую ситуацию нашего поселения.

Наиболее экстремистки рискогенной группой выступает молодежь, это вызвано как социально-экономическими, так и этнорелигиозными факторами. Особую настороженность вызывает снижение общеобразовательного и общекультурного уровня молодых людей, чем пользуются экстремистки настроенные радикальные политические и религиозные силы.

Таким образом, экстремизм, терроризм и преступность представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни. Их проявления вызывают социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний.

В МО Ленинское сельское поселение накоплен положительный опыт по сохранению межнационального мира и согласия, ведется работа по искоренению рисков экстремизма в начальной стадии, повышение толерантности населения и преодоления этносоциальных и религиозных противоречий.

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в поселении. Для реализации такого подхода необходима муниципальная программа по профилактике терроризма, экстремизма и созданию условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка, предусматривающая максимальное использование потенциала местного самоуправления и других субъектов в сфере профилактики правонарушений

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

**2. Основные цели, задачи и результаты реализации программы**

Основными целями программы являются противодействие терроризму и экстремизму, защита жизни граждан, проживающих на территории МО Ленинское сельское поселение от террористических и экстремистских актов, а также предупреждение возникновения в общественных местах и жилом секторе ситуаций, представляющих опасность для жизни, здоровья, собственности граждан, за счет повышения эффективности профилактики правонарушений.

Основными задачами программы являются:

а) Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий.

б) Формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

в) Формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

г) Информирование населения Администрации МО Ленинское сельское поселение по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

д) Содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий.

е) Пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий.

ж) Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера.

з) Недопущение наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах городской инфраструктуры.

Планируемые результаты реализации программы :

Не допустить совершения актов экстремистской направленности против соблюдения прав и свобод человека, попыток совершения террористических актов на территории Администрации МО Ленинское сельское поселение.

**3. Система программных мероприятий, в том числе ресурсное**

**обеспечение программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам,**

**источникам и направлениям финансирования**

Система программных мероприятий муниципальной программы «По профилактике терроризма и экстремизма», а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории МО Ленинское сельское поселение Слободского района Кировской области на 2023-2025 годы, приведена в приложении.

Основные мероприятия направлены на профилактику в рамках реализации государственной молодежной политики - усиление антитеррористической защищенности мест массового пребывания граждан, создание условий для повышения оперативности реагирования правоохранительных органов на заявления и сообщения населения о преступлениях, правонарушениях и происшествиях в общественных местах поселения за счет создания комплекса технических средств контроля за ситуацией на улицах и в других общественных местах поселения.

**4. Механизм реализации программы, включая организацию управления**

**программой и контроль за ходом её реализации.**

Общее управление реализацией программы и координацию деятельности исполнителей осуществляет администрация МО Ленинское сельское поселение, которая вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в соответствии с Порядком разработки, формирования и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ.

Реализация программы осуществляется на основе условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Контроль за реализацией программы осуществляет Администрация МО Ленинское сельское поселение.

**5. Оценка социально-экономической эффективности программы**

Программа носит ярко выраженный социальный характер, результаты реализации ее мероприятий будут оказывать позитивное влияние на различные стороны жизни населения Администрация МО Ленинское сельское поселение.

Реализация программы позволит:

а) Создать условия для эффективной совместной работы подразделений Администрация МО Ленинское сельское поселение, правоохранительных органов, учреждений социальной сферы, общественных организаций и граждан поселения, направленной на профилактику экстремизма, терроризма и правонарушений.

б) Улучшить информационно-пропагандистское обеспечение деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений.

в) Стимулировать и поддерживать гражданские инициативы правоохранительной направленности.

г) Создавать условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

д) Повысить антитеррористическую защищенность мест массового пребывания граждан, создать условия для повышения оперативности реагирования правоохранительных органов на заявления и сообщения населения о преступлениях, правонарушениях и происшествиях в общественных местах поселения.

Полное и своевременное выполнение мероприятий программы будет способствовать созданию в общественных местах и на улицах поселения обстановки спокойствия и безопасности.

Экономическая эффективность Программы будет выражена снижением прямых и косвенных экономических потерь от проявлений экстремизма, терроризма и преступлений в общественных местах.

Приложение 2

к муниципальной программе «Противодействие

экстремизму и профилактика терроризма

на территории МО Ленинское сельское

 поселение Слободского района Кировской области

на 2023-2025 годы»

**Основные мероприятия муниципальной программы**

**«Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории МО Ленинское сельское поселение на период 2023 - 2025 годы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители | Объем финансирования,тыс. руб. |
| 2023 | 2024 | 2025 |
|  Информирование жителей МО Ленинское сельское поселения о порядке действий при угрозе возникновения террористических актов, посредством размещения информации в муниципальных средствах массовой информации |  Постоянно в течение года на сходах, собраниях с жителями | Гущина Е.А. | 0 | 0 | 0 |
| Организация подготовки проектов, изготовление, приобретение буклетов, плакатов, памяток и рекомендаций для учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории Администрации МО Ленинское сельское поселение по антитеррористической тематике | до 01.06.2023, 01.06.2024, 01.06.2025 | Савиных С.В. | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Обеспечение подготовки и размещение в местах массового пребывания граждан информацион­ных материалов о действиях в случае возникновения угроз террористического характера, а также размещение соответствующей информа­ции на стендах | Постоянно в течение года | Соболева Е.С. | 0 | 0 | 0 |
| Проведение комплекса мероприятий по выявлению и пресечению изготовления и распространения литературы, аудио- и видеоматериалов экстремистского толка, пропагандирующих разжигание национальной, расовой и религиозной вражды | Постоянно в течение всего периода | Савиных С.В., участковый уполномоченный полиции (по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Осуществление периодических обходов территории МО Ленинское сельское поселение на предмет выявления и ликвида­ции последствий экстремистской деятельности, которые проявляются в виде нанесения на архитектурные сооружения символов и знаков экстремистской направленности | Постоянно в течение всего периода | Савиных С.В.,участковый уполномоченный полиции (по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Проведение профилактических рейдов в жилые помещения муниципального жилого фонда с целью проверки выполнения их антитеррористической защищенности | регулярно  | Гущина Е.А., депутаты сельской Думы, старосты населенных пунктов | 0 | 0 | 0 |
| Организация постоянного патрулирования в местах массового скопления людей и отдыха населения  | Постоянно в течение года | Савиных С.В.,ДНД, с привлечением сотрудников МО МВД России «Слободской»(по согласованию)России «Слободской» | 0 | 0 | 0 |
| Осуществление обходов территории муниципального образования на предмет выявления мест концентрации молодежи. Уведомление о данном факте прокуратуры района и МО МВД России «Слободской» | Постоянно в течение года | Савиных С.В.,с привлечениемМО МВД России «Слободской»(по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Организация и проведение мероприятий по созданию социальной и культурной адаптации мигрантов | при появлении на территории поселения мигрантов  | Савиных С.В.,с привлечениемМО МВД России «Слободской»(по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Организация в учебных заведениях профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций. Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения | Постоянно в течение года | Администрация МО Ленинское сельское поселение, МКОУ ООШ с. Волково (по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Размещение на информационных стендах информации для требований действующе­го законодательства, а также контактных телефонов о том, куда следует об­ращаться в случаях совершения в отношении них противоправных действий террористической и экстремистской направленности | Постоянно в течение года | Гущина Е.А.,Соболева Е.С. | 0 | 0 | 0 |
| Подготовка и проведение тематических меро­приятий: фестивалей, конкурсов, викторин, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей | в течение всего периода | Гущина Е.А., МКОУ ООШ с. Волково (по согласованию), клуб с.Волково (по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Проведение тематических бесед с учащимися образовательных учреждений школьных и дошкольных, расположенных на территории МО Ленинское сельское поселение, по действиям населения при возникновении террористических угроз и ЧС | в течение всего периода | Гущина Е.А., МКОУ ООШ с. Волково (по согласованию) | 0 | 0 | 0 |
| Проведение на базе сельской библиотеки занятий по проблемам профилактики терроризма и экстремизма. Изготовление информационно-пропагандистских материалов профилактического характера | в течение всего периода | Филиал библиотеки с. Волково (по согласованию)  | 0 | 0 | 0 |
| Привлечение общественности поселения в деятельности формирований правоохранительной направленности, добровольных народных дружин, оперативных отрядов, активизация работы внештатных сотрудников милиции по вопросам предупреждения и профилактики возникновения террористических актов | в течение всего периода | Соболева Е.С. | 0 | 0 | 0 |
| Организация и проведение круглых столов, семи­наров, с привлечением должностных лиц и спе­циалистов администрации района по мерам предупредительного характера при угрозах террористической и экс­тремистской направленности, минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений |  По мере необходимост и | Администрация МО Ленинское сельское поселение,представители администрации района (по согласованию) | 0 | 0 | 0 |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 11.01.2023 № 4

 **О внесении изменений в постановление от 04.02.2010**

 **№ 3 «О создании комиссии для оценки жилых**

 **помещений жилищного фонда Ленинского сельского поселения»**

 В соответствии сФедеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, «Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 №1708, внести изменения в состав Комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Ленинское сельское поселение:

 1. Прекратить полномочия члена комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Ленинское сельское поселение Гурина Степана Александровича на основании исключения представителей органов, уполномоченных на проведение государственного контроля (надзора) в сфере пожарной безопасности.

 2. Прекратить полномочия члена комиссии Барылиной Татьяны Николаевны на основании личного заявления.

 3. Назначить членом комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Ленинское сельское поселение Гущину Екатерину Андреевну, заместителя главы администрации Ленинского сельского поселения.

 7. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании

поселения «Информационный бюллетень» и на официальном сайте поселения.

 8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Ленинского

сельского поселения С.В. Савиных



 **АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

#  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 12.01.2023 № 5

д. Рубежница

**Об утверждении** **Порядка** **проведения экспертизы и приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом**

 В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, администрация Ленинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы и приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского сельского поселения.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Ленинского сельского поселения |  С.В. Савиных  |
|  |
|  |

Приложение №1

к Постановлению главы

администрации от 12.01.2023 №5

**Порядок** **проведения экспертизы и приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок проведения экспертизы и приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным контрактам, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом (далее - Порядок), заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), регулирует действия органов администрации Ленинского сельского поселения (далее - Заказчик), направленные на приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Законом N 44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

**2. Порядок проведения экспертизы**

2.1. По всем без исключения контрактам проводится экспертиза - специальное исследование поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с целью определения соответствия исследуемых товаров, работ, услуг условиям, определенным контрактами (далее - экспертиза).

2.2. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом N 44-ФЗ (далее - внешняя экспертиза).

2.3. В случае если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

2.4. Экспертиза проводится как по итогам исполнения всего контракта, так и по каждому этапу исполнения контракта в отдельности, если контракт содержит этапы исполнения.

2.5. Экспертиза проводится до подписания документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

2.6. В случае выявления по результатам экспертизы несоответствия поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги условиям контракта руководитель заказчика направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные контрактом.

2.7. Порядок проведения экспертизы силами заказчика.

2.7.1. К проведению экспертизы привлекаются сотрудники органов администрации сельского поселения, входящие в постоянных состав контрактной службы заказчика, а в случае отсутствия у Заказчика контрактной службы контрактных управляющих (далее - работники заказчика), в должностных обязанностях которых закреплено проведение экспертизы и назначенных приказом руководителя Заказчика ответственными за заключение, исполнение, изменение, расторжение контракта, в том числе организацию экспертизы и приемки по контракту, организацию оплаты по контракту (далее - работник, ответственный за исполнение контракта).

2.7.2. Для проведения экспертизы работник, ответственный за исполнение контракта, или комиссия по приемке товаров, работ, услуг, поставленных, выполненных, оказанных по контрактам, а также отдельных этапов исполнения контракта (далее - приемочная комиссия):

- проверяет соответствие поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным условиями контракта, положениям нормативной и технической документации, предусмотренной контрактом, и сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах;

- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров, работ, услуг количеству и качеству, ассортименту, годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным контрактом;

- проводит анализ отчетной документации и материалов, предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая товарно-транспортные документы, накладные, документы изготовителя, инструкции по применению товара, паспорт на товар, сертификаты соответствия, доверенности, промежуточные и итоговые акты о результатах проверки (испытания) материалов, оборудования, отчеты о проведенных мероприятиях на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства Российской Федерации и условиям контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации;

- в случае необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) в подтверждение поставки товара, выполнения работы, оказания услуги документы (расчет стоимости работ, услуг; копии договоров субподряда, аренды имущества; накладные (товарно-транспортные накладные); акт приема-передачи товарно-материальных ценностей (имущества) и т.п.) и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

- обеспечивает возможность проведения соответствующих работ, а также проверяет их ход и качество в случае, если условиями контракта предусматривается монтаж, сборка поставленных товаров поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям контракта и действующего законодательства Российской Федерации.

2.7.3. Итоги проведенной экспертизы оформляются в виде заключения и подписываются работником, ответственным за исполнение контракта, а в случае создания приемочной комиссией - всеми членами приемочной комиссии.

2.7.4. Для контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", документ о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги может содержать итоги проведенной силами Заказчика экспертизы. В этом случае оформление заключения по результатам экспертизы силами Заказчика как отдельного документа не требуется. Отметка о результатах экспертизы делается на документе о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

2.8. Порядок проведения внешней экспертизы.

2.8.1. Заказчик в соответствии с частью 3 статьи 94 Закона N 44-ФЗ вправе привлекать экспертов, экспертные организации в целях экспертной оценки результатов приемки, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

2.8.2. Эксперт, экспертная организация обязаны уведомить в письменной форме заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) о допустимости своего участия в проведении экспертизы (в том числе об отсутствии оснований для не допуска к проведению экспертизы в соответствии с частью 2 статьи 41 Закона N 44-ФЗ).

2.8.3. В случае выявления в составе экспертов, экспертных организаций лиц, указанных в части 2 статьи 41 Закона N 44-ФЗ, заказчик должен принять незамедлительные меры, направленные на привлечение для проведения экспертизы иного эксперта, иной экспертной организации.

2.8.4. Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

2.8.5. Результаты экспертизы, проводимой экспертом или экспертной организацией, оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом или уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. За предоставление недостоверных результатов экспертизы, экспертного заключения или заведомо ложного экспертного заключения, за невыполнение экспертом, экспертной организацией требования части 3 статьи 41 Закона N 44-ФЗ эксперт, экспертная организация, уполномоченный представитель экспертной организации, должностные лица экспертной организации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8.6. В случае если для проведения экспертизы необходимы осуществление исследований, испытаний, выполнение работ, оказание услуг и в отношении лиц, их осуществляющих, в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены обязательные требования (обязательная аккредитация, лицензирование, членство в саморегулируемых организациях), отбор экспертов, экспертных организаций для проведения такой экспертизы должен осуществляться из числа лиц, соответствующих указанным требованиям.

**3. Требования к документу о приемке поставленных**

**товаров, выполненных работ, оказанных услуг**

3.1. Для контрактов, заключенных по результатам проведения конкурентных процедур, документ о приемке должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- включенные в контракт в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 51 Закона N 44-ФЗ идентификационный код закупки, наименование, место нахождения заказчика, наименование объекта закупки, место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, информацию о поставщике (подрядчике, исполнителе), предусмотренную подпунктами "а", "г" и "е" части 1 статьи 43 Закона N 44-ФЗ, единицу измерения поставленного товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), выполненной работы, оказанной услуги;

- наименование поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

- наименование страны происхождения поставленного товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг);

- информацию о количестве поставленного товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг);

- информацию об объеме выполненной работы, оказанной услуги;

- стоимость исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, с указанием цены за единицу поставленного товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), выполненной работы, оказанной услуги.

К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом информация в таких документах не должна противоречить информации, содержащейся в документе о приемке.

3.2. Для контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 93 Закона N 44-ФЗ, документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (далее - документ о приемке) должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- наименование документа;

- дату составления документа;

- наименование организации, от имени которой составлен документ;

- реквизиты контракта;

- наименование поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, их краткое описание (вид (номенклатура), характер, объем;

- объем и единицы измерения поставленных, выполненных, оказанных товаров, работ, услуг, их стоимость (за единицу и общая);

- наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции;

- личные подписи указанных лиц.

3.3. Виды документа о приемке:

- приемка строительно-монтажных работ осуществляется на основе унифицированных форм КС-2, КС-3;

- приемка оказанных услуг осуществляется на основе актов приемки-передачи оказанных услуг;

- приемка поставленных товаров может осуществляться по унифицированным формам первичной учетной документации, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 25.12.1998 N 132 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций".

3.4. Подписанный документ о приемке наряду с другими предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации документами является основанием для финансовых расчетов (окончательных финансовых расчетов) по контракту между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также является документом, подтверждающим принятие заказчиком от поставщика (исполнителя, подрядчика) исполнения обязательств по контракту в целом или отдельного этапа.

**4. Порядок приемки товаров, работ, услуг**

4.1. Приемка поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в целом или отдельных этапов осуществляется приемочной комиссией либо работником, ответственным за исполнение контракта.

4.2. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.3. Основанием для приемки результатов исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта является заключение по результатам экспертизы.

4.4. Приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа. В случае привлечения заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги заказчик, приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

4.5. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, работник заказчика, ответственный за исполнение контракта, передает необходимые документы, в том числе расчет пени, составленный в соответствии с условиями контракта, руководителю заказчика, который в свою очередь обязан принять не позднее 10 рабочих дней с даты окончания установленного контрактом срока его исполнения (в том числе отдельных его этапов), меры по подготовке претензии поставщику (подрядчику, исполнителю) о нарушении указанных сроков.

4.6. По решению руководителя заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

4.7. Состав приемочной комиссии утверждается приказом (распоряжением) главы администрации сельского поселения.

4.8. Приемочная комиссия принимает решения открытым голосованием, простым большинством голосов. Решение приемочной комиссии оформляется протоколом заседания приемочной комиссии, который подписывается всеми членами приемочной комиссии.

4.9. Для контрактов, заключенных по результатам проведения конкурентных процедур:

4.9.1 Документ о приемке, подписанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется заказчику. Датой поступления заказчику документа о приемке, подписанного поставщиком (подрядчиком, исполнителем), считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен заказчик;

4.9.2 в срок, установленный контрактом, но не позднее двадцати рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) осуществляет одно из следующих действий:

- подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

- формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа;

4.9.3 в случае создания в соответствии с частью 6 статьи 94 Закона N 44-ФЗ приемочной комиссии не позднее двадцати рабочих дней, следующих за днем поступления заказчику документа о приемке:

- члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

- после подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов;

4.9.4 документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы поставщику (подрядчику, исполнителю). Датой поступления поставщику (подрядчику, исполнителю) документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения таких документов о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен поставщик (подрядчик, исполнитель);

4.9.5 в случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим пунктом;

4.9.6 датой приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного заказчиком;

4.9.7 внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

4.10. Для контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 93 Закона N 44-ФЗ, при осуществлении приемки результатов исполнения контракта в случае создания приемочной комиссии работник, ответственный за исполнение контракта, не позднее чем за один рабочий день до дня приемки результатов исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта обязан известить членов приемочной комиссии о дате, точном времени и месте поставки товаров, сдачи результата выполненных работ, оказанных услуг.

В ходе приемки работник, ответственный за исполнение контракта, или приемочная комиссия:

- организует проведение приемки товаров, работ, услуг;

- осуществляет проведение экспертизы;

- осуществляет подготовку заключения по результатам экспертизы.

4.11. По итогам проведения приемки товаров, работ, услуг работником, ответственным за исполнение контракта, или приемочной комиссией принимается одно из следующих решений:

- товары поставлены, работы выполнены, услуги оказаны полностью в соответствии с условиями контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации, подлежат приемке;

- по итогам приемки товаров, работ, услуг выявлены замечания по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, которые поставщику (подрядчику, исполнителю) следует устранить в согласованные сроки, товары, работы, услуги не подлежат приемке до устранения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) выявленных замечаний;

- товары не поставлены, работы не выполнены, услуги не оказаны, либо товары поставлены, работы выполнены, услуги оказаны с существенными нарушениями условий контракта и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации, не подлежат приемке.

4.12. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления работником, ответственным за исполнение контракта, или приемочной комиссией несоответствия этих результатов либо товара, работы, услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо товара, работы, услуги и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.13. Заказчик обеспечивает хранение отчетных документов и материалов, полученных при приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги по контракту, в течение 6 лет.

4.14. Возникающие при приемке товаров, работ, услуг споры между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по поводу качества, количества, комплектности, объема товаров (работ, услуг) разрешаются в судебном порядке, если контрактом не предусмотрен предварительный досудебный порядок разрешения таких споров.

4.15. Работник, ответственный за исполнение контракта, и члены приемочной комиссии несут ответственность за своевременную приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также за соответствие принятого товара, работы, услуги условиям контракта.

4.16. Результаты приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результаты отдельного этапа исполнения контракта размещаются реестре контрактов в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии со статьей 103 Закона N 44-ФЗ.